

LIETUVOS RESPUBLIKOS
ŠVIETIMO, MOKSLO IR SPORTO MINISTRO
ĮSAKYMAS

DĖL ĮTRAUKIOJO UGDYMO ORGANIZAVIMO MODELIŲ SAVIVALDYBIŲ
MOKYKLOSE FINANSAVIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2026 m. vasario 10 d. Nr. V-94
Vilnius

(TAR, 2026 02 10, Identifikacinis kodas 2026-02024)

2026 09 03 V-678 TAR, 2026 09 03, Identifikacinis kodas 2026-13695, įsigalioja 2026 09 04

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 66 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos 2026–2028 metų biudžeto patvirtinimo įstatymo 13 straipsnio 8 dalies 3 punktu ir Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 4 straipsnio 1 dalies 2 punktu, atsižvelgdama į Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 14 straipsnio 7 dalį, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo“, 36.6 papunktį ir Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 14 punktą, Mokinių įvairovei atvirų grupių, klasių sudarymo ir ugdymo organizavimo jose tvarkos ir finansavimo sąlygų aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. gegužės 2 d. įsakymu Nr. V-615 „Dėl Mokinių įvairovei atvirų grupių, klasių sudarymo ir ugdymo organizavimo jose tvarkos ir finansavimo sąlygų aprašo patvirtinimo“ bei Priėmimo į valstybinę ir savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą mokytis pagal priešmokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo programas, ikimokyklinio ugdymo mokyklą mokytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą kriterijų sąrašą, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. sausio 24 d. įsakymu Nr. V-78 „Dėl Priėmimo į valstybinę ir savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą mokytis pagal priešmokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo programas, ikimokyklinio ugdymo mokyklą mokytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą kriterijų sąrašą patvirtinimo“, 11 punktą:

1. Tvirtinu Įtraukiojo ugdymo organizavimo modelių savivaldybių mokyklose finansavimo tvarkos aprašą (pridedama).

2026 09 03 V-678 TAR, 2026 09 03, Identifikacinis kodas 2026-13695, įsigalioja 2026 09 04

2. Įpareigoju Nacionalinę švietimo agentūrą ir Lietuvos įtraukties švietime centrą atlikti darbus, būtinus šio įsakymo 1 punktu patvirtintam Įtraukiojo ugdymo organizavimo modelių savivaldybių mokyklose finansavimo tvarkos aprašui įgyvendinti.

3. N u s t a t a u, kad išlaidos, kurioms padengti skiriamos valstybės biudžeto lėšos pagal šio įsakymo 1 punktu patvirtintą Įtraukiojo ugdymo organizavimo modelių savivaldybių mokyklose finansavimo tvarkos aprašą, laikomos tinkamomis nuo 2026 m. sausio 1 d.

Švietimo, mokslo ir sporto ministrė

RAMINTA POPOVIENĖ

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo
ir sporto ministro 2026 m. vasario 10 d.
įsakymu Nr. V-94

ĮTRAUKIOJO UGDYMO ORGANIZAVIMO MODELIŲ SAVIVALDYBIŲ MOKYKLOSE
FINANSAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Įtraukiojo ugdymo organizavimo modelių savivaldybių mokyklose finansavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų, numatytų Lietuvos Respublikos švietimo,

mokslo ir sporto ministerijos (toliau – Ministerija) asignavimuose finansuoti įtraukiojo ugdymo organizavimo modelius (toliau – Lėšos) savivaldybių bendrojo ugdymo mokyklų bendrosios paskirties klasėse, kuriose mokinių, turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių (toliau – SUP), ugdymo (mokymo) organizavimas vykdomas taikant visiškos įtraukties, mobilios įtraukties ar srauto įtraukties modelius (toliau – Įtraukiojo ugdymo organizavimo modeliai), kai kitų švietimo pagalbą teikiančių asmenų (švietimo pagalbos specialistų, mokinio padėjėjų ir kt.) pagalba siejama su pastoliavimu, padedančiu mokiniui derinti asmeninius mokymosi tikslus su klasės (grupės) mokymosi tikslais (toliau – Atvirosios klasės), apskaičiavimą, paskirstymą ir panaudojimą, atsiskaitymą už lėšų panaudojimą.

2. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatyme, Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatyme, Strateginio valdymo metodikoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Strateginio valdymo metodikos patvirtinimo“, Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo organizavimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir kituose juos įgyvendinančiuose teisės aktuose.

II SKYRIUS LĖŠŲ APSKAIČIAVIMAS

3. Lėšos savivaldybėms skiriamos iš Ministerijos asignavimų Atvirosioms klasėms, kurios atitinka Aprašo 5 punkte nustatytus kriterijus, ugdymą organizuoja pagal vieną iš Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo organizavimo tvarkos aprašo 14 punkte numatytų Įtraukiojo ugdymo organizavimo modelių ir šiose klasėse įsteigtas ne mažesnis, nei Aprašo 6 punkte nustatytas, pareigybių skaičius.

4. Lėšos einamiesiems metams Atvirosioms klasėms apskaičiuojamos pagal šių klasių registravimo Mokinių registre datas:

4.1. einamųjų metų sausio–rugsėjo mėnesiams – jei Atviroji klasė registruota Mokinių registre metų, einančių prieš einamuosius metus, rugsėjo 1 d.;

4.2. rugsėjo–gruodžio mėnesiams – jei Atviroji klasė registruota Mokinių registre einamųjų metų rugsėjo 1 d.

5. Atviroji klasė turi atitikti šiuos kriterijus:

2026 09 03 V-678 TAR, 2026 09 03, Identifikacinis kodas 2026-13695, įsigalioja 2026 09 04

5.1. Atvirojoje klasėje ugdomi 1–3 ~~didelių ar labai didelių~~ SUP turintys mokiniai, kurie turi negalią, sutrikimą ar mokymosi sunkumą, kaip nustatyta Priėmimo į valstybinę ir savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą mokyti pagal priešmokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo programas, ikimokyklinio ugdymo mokyklą mokyti pagal priešmokyklinio ugdymo programą kriterijų sąrašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. sausio 24 d. įsakymu Nr. V-78 „Dėl Priėmimo į valstybinę ir savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą mokyti pagal priešmokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo programas, ikimokyklinio ugdymo mokyklą mokyti pagal priešmokyklinio ugdymo programą kriterijų sąrašo patvirtinimo“, 11 punkte (toliau – Specialieji kriterijai);

2026 09 03 V-678 TAR, 2026 09 03, Identifikacinis kodas 2026-13695, įsigalioja 2026 09 04

5.2. Atvirojoje klasėje mokinių skaičius turi būti vienas iš šių:

5.2.1. pradiniam ugdyme:

5.2.1.1. iš viso 23 mokiniai, iš kurių – 1 SUP turintis mokinytis, kuris atitinka Specialiuosius kriterijus;

5.2.1.2. iš viso 22 mokiniai, iš kurių – 2 SUP turintys mokiniai, kurie atitinka Specialiuosius kriterijus;

5.2.1.3. iš viso 21 mokinytis, iš kurių – 3 SUP turintys mokiniai, kurie atitinka Specialiuosius kriterijus;

5.2.2. pagrindiniame ir viduriniame ugdyme:

5.2.2.1. iš viso 29 mokiniai, iš kurių – 1 SUP turintis mokinytis, kuris atitinka Specialiuosius kriterijus;

5.2.2.2. iš viso 28 mokiniai, iš kurių – 2 SUP turintys mokiniai, kurie atitinka Specialiuosius kriterijus;

5.2.2.3. iš viso 27 mokiniai, iš kurių – 3 SUP turintys mokiniai, kurie atitinka Specialiuosius kriterijus.

5.3. Atvirojoje klasėje bendras nedidelių, vidutinių, didelių ir labai didelių SUP turinčių mokinių skaičius neviršija 1/5 klasės bendro mokinių skaičiaus;

5.4. Atvirojoje klasėje ugdymo procesą vykdo daugiau kaip vienas mokytojas. Antrasis mokytojas yra mokytojas arba specialusis pedagogas (toliau – Antrasis mokytojas);

5.5. Atvirajai klasei visam ugdymo laikui, kuriam skiriamos Lėšos, yra skiriama švietimo pagalbą teikiančio asmens pareigybė, kurio funkcijos ir reikalavimai nustatyti Aprašo 7 punkte (toliau – Mokytojo padėjėjas);

5.6. Atvirosios klasės mokiniams, jei yra poreikis arba rekomenduojant pedagoginei psichologinei tarnybai (toliau – PPT), pagalbą teikia ir kiti mokyklos švietimo pagalbą teikiantys asmenys;

5.7. tinkamos ugdymo(si) sąlygos yra kuriamos visiems Atvirosios klasės mokiniams, nepriklausomai nuo to, ar mokinytis turi SUP;

5.8. savivaldybė įpareigojusi Atvirąją klasę steigiančios įstaigos vadovą:

5.8.1. atlikti nuolatinę mokinių ugdymosi poreikių ir mokymosi pasiekimų analizę;

5.8.2. valdyti mokinių srautus;

5.8.3. tikslingai nukreipti reikalingus finansinius, materialiuosius ir žmogiškuosius išteklius;

5.8.4. pritaikyti ugdymo aplinkas;

5.8.5. steigti papildomas reikiamų kompetencijų ir kvalifikacijų mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų, švietimo pagalbą teikiančių asmenų pareigybes (duomenys apie pareigybių skaičių turi būti pateikti Švietimo valdymo informacinėje sistemoje);

5.9. mokykloje, kurioje registruota Atviroji klasė, sukomplektuota pagalbos mokiniui specialistų komanda, kurioje dirba specialusis pedagogas, socialinis pedagogas, psichologas.

6. Atviroji klasė ugdymą organizuoja pagal vieną iš įtraukiojo ugdymo organizavimo modelių, numatytų Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo organizavimo tvarkos aprašo 14 punkte, kuriems įgyvendinti turi būti įsteigta pareigybių:

6.1. pagal visiškos įtraukties modelį – Mokytojo padėjėjo pareigybė ir pusė Antrojo mokytojo pareigybės;

6.2. pagal mobilios įtraukties modelį – Mokytojo padėjėjo pareigybė ir pusė Antrojo mokytojo pareigybės;

6.3. pagal srauto įtraukties modelį – Mokytojo padėjėjo pareigybė ir Antrojo mokytojo pareigybė, jei srautą sudaro ne mažiau nei 48 mokiniai.

7. Mokytojo padėjėjas:

7.1. turi atitikti bent vieną iš toliau nurodytų reikalavimų:

7.1.1. turi ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą ir V kvalifikacijos lygį pagal Lietuvos kvalifikacijų sandarą atitinkančią pedagogo padėjėjo kvalifikaciją;

7.1.2. turi ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą ir yra paskutinio kurso pirmosios pakopos pedagogikos studijų programos studentas ar pedagoginių gretutinių studijų studentas, studijuojantis paskutiniame pirmosios pakopos ne pedagogikos krypties studijų programos kurse;

7.1.3. turi ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą ir yra išklauses ne mažiau kaip 16 valandų mokymus dėl darbo su SUP turinčiais mokiniais (nuostata taikoma tik 2026 m.);

7.1.4. turi aukštąjį (aukštesnįjį, įgytą iki 2009 metų, arba specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų) išsilavinimą;

7.2. atlieka šias funkcijas:

7.2.1. padeda mokytojui pasiruošti ir organizuoti pamoką:

7.2.1.1. pasiruošia veiklai instruktudamasis, konsultuodamasis su mokytoju dėl savo atsakomybių ir taikytinų veiksmų, kurie padėtų mokiniui ar mokinių grupei įsitraukti į ugdymą pamokoje ir jame dalyvauti;

7.2.1.2. pasiruošia teikti pagalbą, susipažindamas su mokytojo keliamais uždaviniais Mokytojo padėjėjo veiklai pamokoje, Atvirosios klasės ypatumais, individualiomis mokinių reikmėmis;

7.2.2. dalyvauja rengiant mokinio individualų ugdymo planą;

7.2.3. organizuoja ir vykdo veiklas, užsiėmimus pagal mokytojo instrukcijas ir pamokos planą, kai mokiniai dėl tam tikrų priežasčių negali dalyvauti bendrame Atvirosios klasės ugdymo procese;

7.2.4. padeda mokytojui tvarkyti Atvirosios klasės erdvę, rūpintis mokymo(si) aplinka;

7.2.5. padeda mokiniams mokytis, atlikti užduotis, laikytis taisyklių ir susitarimų, stebėti mokinio dalyvavimą pamokose;

7.2.6. teikia mokiniui mokymosi pagalbą, įgyvendindamas mokyklos vaiko gerovės komisijos ar PPT rekomendacijas, naudodamasis mokymosi priemonėmis;

7.2.7. informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) apie teikiamą pagalbą ugdant mokinio savarankiškumą, mokiniui skirtas namų darbų užduotis, dalyvavimą ugdymo procese, mokyklos nustatytų taisyklių laikymąsi, jei mokytojo pavedimu Mokytojo padėjėjas yra atsakingas už mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimą;

7.2.8. informuoja ir reflektuoja mokytojui (-ams) ir pagalbos mokiniui specialistui (-ams) apie savo teikiamą pagalbą ir aptaria jos veiksmingumą;

7.2.9. užtikrina mokinių saugumą organizuojamose veiklose, lydėdamas į edukacinius užsiėmimus;

7.2.10. esant nepageidaujamoms situacijoms dėl mokinio konteksto neatitinkančio elgesio apraiškų, veikia pagal išankstinius susitarimus, veiksmus derina su mokinio padėjėju, jei tokį mokinys turi, teikia rekomendacijas dėl pagalbos teikimo atnaujinant (ar) keičiant instrukcijas;

7.2.11. padeda mokiniui (-iams) įveikti iššūkius ir siekti akademinių bei socialinių tikslų mokykloje Atvirojoje klasėje ar individualaus mokymosi vietose mokykloje;

7.2.12. dalyvauja kaip vykdytojas nacionaliniuose mokymosi pasiekimų patikrinimuose, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose ir valstybiniuose brandos egzaminuose, jeigu yra paskiriamas.

III SKYRIUS LĖŠŲ SKYRIMAS

8. Ministerija Lėšų poreikį savivaldybei apskaičiuoja Lėšų poreikį vienai Atvirajai klasei mėnesiui padauginusi iš šių klasių skaičiaus ir iš mėnesių, už kuriuos skiriamos Lėšos, skaičiaus. Vienai Atvirajai klasei mėnesiui Lėšų poreikis apskaičiuojamas pagal formulę $L = ((1 P \times K_{min} \times 1,3) + (0,5 M \times R)) \times BD \times ksoc.$, kur:

- 8.1. 1 P – viena Mokytojo padėjėjo pareigybė;
- 8.2. Kmin. – Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo [1 priedo](#) 6 punkte nustatytas minimalus pareiginės algos koeficientas, taikomas kvalifikuotam darbuotojui (taikomas einamiesiems metams, kuriems skaičiuojamos Lėšos);
- 8.3. 1,3 – Mokytojo padėjėjui taikoma papildoma pareiginės algos koeficiento dedamoji;
- 8.4. 0,5 M – pusė Antrojo mokytojo pareigybės etato dalis;
- 8.5. R – Antrajam mokytojui taikomas pareiginės algos koeficientas tokio dydžio, koks nustatytas Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, (toliau – Mokymo lėšų aprašas) [2 priedo](#) 3 punkte (taikomas tiems biudžetiniams metams, kuriems skaičiuojamos Lėšos);
- 8.6. BD – Lietuvos Respublikos Seimo nustatytas pareiginės algos bazinis dydis;
- 8.7. ksoc. – socialinio draudimo koeficientas, suprantamas taip, kaip jis apibrėžtas Mokymo lėšų apraše.
9. Lėšos savivaldybėms apskaičiuojamos atsižvelgiant į valstybės finansines galimybes ir Ministerijai patvirtintus valstybės biudžeto asignavimus einamiesiems metams. Tais atvejais, kai pagal Aprašo 8 punktą apskaičiuotas savivaldybėms lėšų poreikis yra didesnis už Ministerijos bendruosiuose asignavimuose numatytas Lėšas šiam tikslui finansuoti, savivaldybėms skiriamos Lėšos proporcingai mažinamos.
10. Lėšos savivaldybėms skiriamos šia tvarka ir terminais:

2026 09 03 V-678 TAR, 2026 09 03, Identifikacinis kodas 2026-13695, įsigalioja 2026 09 04

- 10.1. einamųjų metų rugsėjo–gruodžio mėnesiams:
- 10.1.1. Nacionalinė švietimo agentūra einamųjų metų rugsėjo 16 d. (jei ši diena yra nedarbo, tada kitą darbo dieną) 16 val. Švietimo valdymo informacinėje sistemoje užfiksuos duomenis apie klases, kuriose mokosi SUP turinčių mokinių, kurie registruoti Mokinių registre einamųjų metų rugsėjo 1 d. pagal Informacijos apie klases, kuriose mokosi specialiųjų poreikių turinčių mokinių tam tikrais mokslo metais, formą, parengtą pagal Aprašo [1 priedą](#), (toliau – Forma Nr. 1), užpildant duomenis 1–12 stulpeliuose, *Excel* formatu ir raštu pateikia Ministerijai;
- 10.1.2. Ministerija apskaičiuoja sąlyginius maksimalius Atvirųjų klasių pagal savivaldybės skaičius (užpildydama duomenis Formos Nr. 1 13 stulpelyje), laikydamosi šių nuostatų:
- 10.1.2.1. sąlyginiai maksimalūs Atvirųjų klasių pagal savivaldybės skaičiai apskaičiuojami Formos Nr. 1 12 stulpelyje pagal Nacionalinės švietimo agentūros pateiktus klasių skaičius pagal savivaldybės, proporcingai vienodai mažinant ir apskaičiuotas reikšmes apvalinant iki artimiausio didesnio sveikąjo skaičiaus, išskyrus nulį;
- 10.1.2.2. proporcingo mažinimo koeficientu laikoma didžiausia koeficiento reikšmė, kurią pritaikius visų savivaldybių klasių skaičiams pagal Aprašo 10.1.2.1 papunktyje nustatytą tvarką apskaičiuotų sąlyginių maksimalių Atvirųjų klasių skaičių suma neviršija bendro Atvirųjų klasių skaičiaus, kuriam Ministerijos asignavimuose suplanuotos valstybės biudžeto lėšos;
- 10.1.3. savivaldybės, kurios siekia gauti Lėšų, duomenis apie Atvirąsias klases teikia Lietuvos įtraukties švietime centrui, laikydamosi šių nuostatų:
- 10.1.3.1. duomenys apie Atvirąsias klases teikiami, tik jei šios klasės atitinka Aprašo 5.1–5.3 papunkčiuose Atvirąjai klasei nustatytus kriterijus;
- 10.1.3.2. mokiniai Atviroiose klasėse turi būti registruoti Mokinių registre einamųjų metų rugsėjo 1 d., užfiksuoti einamųjų metų rugsėjo 16 d. (jei ši diena yra nedarbo, tada kitą darbo dieną) 16 val. Švietimo valdymo informacinėje sistemoje;
- 10.1.3.3. savivaldybė iki einamųjų metų rugsėjo 25 d. (jei ši diena yra nedarbo, tada kitą darbo dieną) duomenis pagal Informacijos apie atvirąsias klases, kurioms savivaldybė prašo lėšų iš valstybės biudžeto atitinkamiems mokslo metams, formą, parengtą pagal Aprašo [2 priedą](#), (toliau – Forma Nr. 2) *Excel* formatu ir raštu pateikia Lietuvos įtraukties švietime centrui;
- 10.1.4. Lietuvos įtraukties švietime centras įvertina savivaldybių pagal Aprašo 10.1.3 papunktį pateiktus duomenis, laikydamosi šių nuostatų:
- 10.1.4.1. Lietuvos įtraukties švietime centras įvertina, kurios savivaldybių Formoje Nr. 2 nurodytos Atviroios klasės atitinka Aprašo 5.2 ir 5.3 papunkčiuose nustatytus kriterijus, ir šių klasių sąrašą pagal Informacijos apie atvirąsias klases, kurią patikrina ir teikia Lietuvos įtraukties švietime centras tam tikriems mokslo metams, formą, parengtą pagal Aprašo [3 priedą](#), (toliau – Forma Nr. 3) raštu ir *Excel* formatu iki einamųjų metų spalio 5 d. (jei ši diena yra nedarbo, tada kitą darbo dieną) pateikia Ministerijai;
- 10.1.4.2. Lietuvos įtraukties švietime centras dėl duomenų patikslinimo gali elektroniniu paštu iki einamųjų metų rugsėjo 30 d. (jei ši diena yra nedarbo, tada kitą darbo dieną) kreiptis į savivaldybės su prašymu iki einamųjų metų spalio 2 d. (jei ši diena yra nedarbo, tada kitą darbo dieną) patikslinti pagal Aprašo 10.1.3 papunktyje pateiktus duomenis, jei jie yra neišsamūs ir netikslūs. Savivaldybės tokiu atveju patikslintus duomenis Lietuvos įtraukties švietime centrui taip pat gali pateikti elektroniniu paštu. Savivaldybėms laiku nepatikslinus duomenų apie Atvirąją klasę, Lietuvos įtraukties švietime centras duomenų apie šią klasę Aprašo 10.1.4.1 papunktyje nustatyta tvarka Ministerijai neteikia ir lėšos šiai klasei nėra skaičiuojamos;
- 10.1.5. Ministerija apskaičiuoja Atvirųjų klasių, kurioms planuoja skirti Lėšų, skaičių, laikydamosi šių nuostatų:

10.1.5.1. sąlyginiai maksimalūs Atvirųjų klasių pagal savivaldybes skaičiai didinami arba mažinami proporcingai vienodu koeficientu toms savivaldybėms, kurios prašo skirti Lėšų ir kurių Atvirosios klasės atitinka kriterijus. Kiekvienai savivaldybei apskaičiuotas Atvirųjų klasių skaičius negali viršyti savivaldybei Formos Nr. 3 7 stulpelyje nurodyto klasių skaičiaus. Proporcingumo koeficientu laikoma didžiausia koeficiento reikšmė, kurią pritaikius apskaičiuotų Atvirųjų klasių skaičių suma neviršija bendro šių klasių skaičiaus, kuriam Ministerijos asignavimuose suplanuotos valstybės biudžeto lėšos;

10.1.5.2. pagal Aprašo 10.1.5.1 papunktį apskaičiuotas Atvirųjų klasių skaičius kiekvienoje savivaldybėje apvalinamas iki artimiausio sveikojo skaičiaus: kai dešimtainė dalis yra mažesnė kaip 0,5, apvalinama į mažesnę pusę; o kai dešimtainė dalis yra lygi arba didesnė kaip 0,5, apvalinama į didesnę pusę;

10.1.5.3. Ministerija informaciją apie Atvirąsias klases, kurioms planuoja skirti Lėšų, pagal Informacijos apie atvirųjų klasių, kurioms planuojama skirti lėšų iš valstybės biudžeto, skaičių tam tikriems mokslo metams, formą, parengtą pagal Aprašo 4 priedą, (toliau – Forma Nr. 4) iki einamųjų metų spalio 10 d. (jei ši diena yra nedarbo, tada kitą darbo dieną) paskelbia Ministerijos interneto puslapyje;

10.1.6. Ministerija, vadovaudamasi Aprašo 8 punkto ir 10.1.1–10.1.5 papunkčių nuostatomis bei atsižvelgdama į Formos Nr. 4 duomenis, apskaičiuoja Lėšų poreikį savivaldybėms einamųjų metų rugsėjo–gruodžio mėnesiams ir parengia Lėšų įtraukiojo ugdymo organizavimo modelių savivaldybių mokyklose finansavimo išlaidoms paskirstymą (toliau – Lėšų paskirstymas savivaldybėms). Sprendimą dėl Lėšų paskirstymo savivaldybėms priima švietimo, mokslo ir sporto ministras iki einamųjų metų spalio 20 d. Sprendime nurodoma:

10.1.6.1. teisinis pagrindas priimti sprendimą;

10.1.6.2. kiek Lėšų kiekvienai savivaldybei skiriama einamųjų metų rugsėjo–gruodžio mėnesiams;

10.1.6.3. sprendimo apskundimo tvarka;

10.1.7. išlaidos, kurioms padengti skiriamos valstybės biudžeto lėšos, apskaičiuotos pagal Aprašo 10.1.1–10.1.6 papunkčius, laikomos tinkamomis nuo 2026 m. rugsėjo 1 d.

2026 09 03 V-678 TAR, 2026 09 03, Identifikacinis kodas 2026-13695, įsigalioja 2026 09 04

10.2. einamųjų metų sausio–rugpjūčio mėnesiams:

10.2.1. Ministerija, atsižvelgdama į Formos Nr. 4 duomenis, apskaičiuoja Lėšų poreikį savivaldybėms einamųjų metų sausio–rugpjūčio mėnesiams toms pačioms Atvirosioms klasėms, kurioms skirta Lėšų prieš tai buvusių metų rugsėjo–gruodžio mėnesiams pagal Aprašo 10.1 papunktį, ir parengia Lėšų paskirstymą savivaldybėms. Sprendimą dėl Lėšų paskirstymo savivaldybėms priima švietimo, mokslo ir sporto ministras iki einamųjų metų sausio 15 d., kuriame nurodoma:

10.2.1.1. teisinis pagrindas priimti sprendimą;

10.2.1.2. kiek Lėšų kiekvienai savivaldybei skiriama einamųjų metų sausio–rugpjūčio mėnesiams;

10.2.1.3. sprendimo apskundimo tvarka.

11. Švietimo, mokslo ir sporto ministro sprendimas dėl Lėšų paskirstymo savivaldybėms skelbiamas Teisės aktų registre.

12. Ministerija perveda Lėšas savivaldybėms per 10 (dešimt) darbo dienų nuo sprendimo dėl Lėšų paskirstymo savivaldybėms paskelbimo Teisės aktų registre dienos.

IV SKYRIUS LĖŠŲ NAUDOJIMAS IR ATSISKAITYMAS

2026 09 03 V-678 TAR, 2026 09 03, Identifikacinis kodas 2026-13695, įsigalioja 2026 09 04

13. Atvirosios klasės naudoja Lėšas Mokytojų padėjėjų ir Antrųjų mokytojų darbo užmokesčiui, valstybinio socialinio draudimo įmokoms, kitoms su darbo santykiais **privalomoms** susijusioms įmokoms, išmokoms ir kompensacijoms mokėti.

14. Savivaldybės turi teisę prisidėti iš savo biudžetų prie Atvirųjų klasių finansavimo.

15. Už Lėšas atsiskaitoma tokia tvarka ir terminais:

15.1. savivaldybės Ministerijos Finansinės apskaitos skyriui iki kitų metų sausio 10 (dešimtos) dienos pateikia:

15.1.1. biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitą, užpildytą pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“, 1 priede pateiktą Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 20__ m. _____ d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos formą Nr. 2;

15.1.2. banko išrašą apie Lėšų likutį sąskaitoje arba laisvos formos pažymą apie pavedimui vykdyti skirtų Lėšų likutį sąskaitoje (jeigu toje pačioje sąskaitoje yra kelių pavedimų Lėšos);

15.2. savivaldybės Ministerijos Švietimo pagalbos skyriui iki kitų metų sausio 10 (dešimtos) dienos pateikia pavedimo įvykdymo ataskaitą, parengtą pagal Pavyzdinę pavedimo įvykdymo ataskaitos formą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. sausio 28 d. įsakymu Nr. V-75 „Dėl Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos lėšų planavimo ir naudojimo taisyklių patvirtinimo“, nurodydamos Lėšų naudojimo sutartyje prašomus rezultatus;

15.3. savivaldybės nepanaudotų Lėšų likutį grąžina į Ministerijos sąskaitą Nr. LT534040063610002598 iki kitų metų sausio 5 d.

16. Ministerijos centralizuota vidaus audito tarnyba turi teisę atlikti Lėšų panaudojimo auditą.

2026 09 03 V-678 TAR, 2026 09 03, Identifikacinis kodas 2026-13695, papildyta nuo 2026 09 04

V SKYRIUS

ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS IR APSAUGA

17. Asmens duomenys pagal šį Aprašą tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu [\(ES\) 2016/679](#) dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva [95/46/EB](#) (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Mokinių registro nuostatais, Švietimo valdymo informacinės sistemos, kitų susijusių informacinių sistemų bei registrų veiklą reglamentuojančiais teisės aktais, šiuo Aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą ir tvarkymą.

18. Asmens duomenų tvarkymo tikslas yra įtraukiojo ugdymo organizavimo modelių savivaldybių mokyklose finansavimo poreikio nustatymas, Atvirųjų klasių atitiktis šiame Apraše nustatytiems kriterijams vertinimas, valstybės biudžeto lėšų paskirstymo administravimas, lėšų panaudojimo kontrolė ir atsiskaitymas už lėšų panaudojimą.

19. Tvarkomi tik tie asmens duomenys, kurie yra būtini šio Aprašo 18 punkte nurodytiems tikslams pasiekti.

20. Ministerijai, Nacionalinei švietimo agentūrai ir Lietuvos įtraukties švietime centrui neteikiamos mokinių diagnozės, medicininiai dokumentai, gydytojų išvados, negalios ar sutrikimo aprašymai bei kiti pertekliniai duomenys apie mokinio sveikatos būklę, išskyrus atvejus, kai tokį duomenų teikimą tiesiogiai nustato Lietuvos Respublikos įstatymai ar kiti teisės aktai.

21. Pagal šį Aprašą atitiktis kriterijams nustatoma ir vertinama netvarkant didesnės apimties duomenų apie mokinio sveikatos būklę, negu būtina finansavimo ir (arba) administravimo tikslams pasiekti.

22. Pagal šį Aprašą gaunami ir tvarkomi duomenys negali būti naudojami mokiniams identifikuoti ar jų specialiesiems ugdymosi poreikiams nustatyti kitais tikslais, negu nustatyta šiame Apraše.

23. Tvarkant duomenis turi būti taikomos organizacinės ir techninės priemonės, mažinančios tiesioginio ir netiesioginio mokinių identifikavimo riziką.

24. Viešai gali būti skelbiami tik savivaldybių lygmens apibendrinti duomenys, kurie neleidžia tiesiogiai ar netiesiogiai identifikuoti konkretaus mokinio.

25. Draudžiama viešinti informaciją apie konkrečią klasę, mokyklą ar kitą informaciją, kuri atskirai arba kartu su kitais prieinamais duomenimis sudarytų galimybę nustatyti mokinio tapatybę ar atskleisti jo specialiuosius ugdymosi poreikius, negalią, sutrikimą ar mokymosi sunkumus.

26. Duomenys tarp institucijų perduodami tik saugiais ryšio kanalais, taikant prieigos kontrolės, konfidencialumo ir duomenų saugumo priemones. Prieiga prie pagal šį Aprašą tvarkomų duomenų suteikiama tik darbuotojams, kuriems tokia prieiga būtina jų funkcijoms vykdyti.

27. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos Bendrojo duomenų apsaugos reglamento ir duomenų valdytojo nustatyta tvarka.

28. Dokumentai ir duomenys, tvarkomi pagal šį Aprašą, saugomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymu, Lietuvos vyriausiojo archyvaro nustatyta tvarka ir terminais. Pasibaigus teisės aktuose nustatytiems saugojimo terminams, dokumentai ir duomenys sunaikinami arba perduodami valstybės archyvams teisės aktų nustatyta tvarka.

~~Įtraukiojo ugdymo organizavimo modelių
savivaldybių mokyklose finansavimo tvarkos
aprašo
priedas~~

~~(Informacijos apie lėšų poreikį Atvirosioms klasėms finansuoti iš valstybės biudžeto pateikimo forma)~~

**INFORMACIJA APIE LĖŠŲ POREIKĮ ATVIROSIOMS KLASĖMS IŠ VALSTYBĖS BIUDŽETO
FINANSUOTI _____ METŲ _____ MĖNESIAMS**

(data)

(savivaldybė)

Eil. Nr.	Savivaldybė	Atvirosios klasės registravimo data Mokinių registre	Mokyklos, kurioje yra Atviroji klasė, pavadinimas, juridinio asmens kodas	Atvirosios klasės		Atvirųjų klasių skaičius, vnt.
				Numeris	Įtraukiojo ugdymo organizavimo modelis, pagal kurį organizuojamas ugdymas	
		(pvz., 2025-09-01)		(pvz., 1A)	(pvz., visiškos įtraukties modelis)	
Atvirųjų klasių skaičius iš viso, vnt.						

(Informaciją pateikusio savivaldybės atsakingo darbuotojo pareigos, vardas, pavardė, tel., el. p.)

Keičiantys dokumentai