

**LIETUVOS RESPUBLIKOS
FINANSŲ MINISTRO
ĮSAKYMAS**

**DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS JURIDINIŲ ASMENŲ NEMOKUMO ĮSTATYMO
ĮGYVENDINIMO**

**2020 m. vasario 7 d. Nr. 1K-30
Vilnius**

(TAR, 2020 02 13, Identifikacinis kodas 2020-03198)

2026 08 03 1K-251 TAR, 2026 08 03, Identifikacinis kodas 2026-12483, nauja redakcija nuo 2026 08 04

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos juridinių asmenų nemokumo įstatymo 123 straipsnio 2 dalimi, 132 straipsniu ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. rugsėjo 4 d. nutarimo Nr. 924 „Dėl įgaliojimų suteikimo įgyvendinant Lietuvos Respublikos juridinių asmenų nemokumo įstatymą“ 3.1 papunkčiu,

t v i r t i n u:

1. Nemokumo administratorių kvalifikacinių egzaminų komisijos (toliau – Egzaminų komisija) personalinę sudėtį:

Siuzana Ščerbina-Dalibagienė – Lietuvos Respublikos finansų ministerijos Atskaitomybės, audito, turto vertinimo ir nemokumo politikos departamento Audito, turto vertinimo ir nemokumo valdymo skyriaus vedėja – Egzaminų komisijos pirmininkė, ją pavaduojanti Egzaminų komisijos narė – Finansų ministerijos Atskaitomybės, audito, turto vertinimo ir nemokumo politikos departamento Audito, turto vertinimo ir nemokumo valdymo skyriaus patarėja Rasa Stanislovaitienė;

Gintarė Kibildienė – Audito, apskaitos, turto vertinimo ir nemokumo valdymo tarnybos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – Tarnyba) Nemokumo administravimo patikrinimų skyriaus vedėja – Egzaminų komisijos narė, ją pavaduojantis Egzaminų komisijos narys – Tarnybos Nemokumo administravimo patikrinimų skyriaus patarėjas Rytis Leskauskas;

Alvydas Mogenis – Nemokumo administratorių rūmų narys, vykdamas individualią veiklą, – Egzaminų komisijos narys, jį pavaduojanti Egzaminų komisijos narė – Nemokumo administratorių rūmų narė, uždarosios akcinės bendrovės „Renavita“ vadovė Renata Kaladytė;

Kęstutis Stankus – Nemokumo administratorių rūmų narys, vykdamas individualią veiklą, – Egzaminų komisijos narys, jį pavaduojantis Egzaminų komisijos narys – UAB „Stiprus žmogus“ vadovas Martynas Tilindė;

Sandra Vasiulytė-Maliaukė – Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos Teisėkūros politikos grupės patarėja – Egzaminų komisijos narė, ją pavaduojantis Egzaminų komisijos narys – Teisingumo ministerijos Teisėkūros politikos grupės vyresnysis patarėjas Andrius Miliūnas.

2. Nemokumo administratorių veiklos priežiūros taisyklės (pridedama).

Finansų ministras

VILIUS ŠAPOKA

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos finansų ministro
2020 m. vasario 7 d. įsakymu Nr. 1K-30
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2026 m. rugpjūčio 3 d. įsakymo Nr. 1K-251
redakcija)

NEMOKUMO ADMINISTRATORIŲ VEIKLOS PRIEŽIŪROS TAISYKLĖS

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Nemokumo administratorių veiklos priežiūros taisyklėse (toliau – Taisyklės) nustatomi:

1.1. nemokumo administratorių veiklos priežiūros turinys;

1.2. metinės nemokumo administratorių veiklos priežiūros ataskaitos teikimo ir skelbimo reikalavimai.

2. Taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip apibrėžiamos Lietuvos Respublikos juridinių asmenų nemokumo įstatyme (toliau – Įstatymas), Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatyme.

II SKYRIUS NEMOKUMO ADMINISTRATORIŲ VEIKLOS PRIEŽIŪROS TURINYS

PIRMASIS SKIRSNIS METODINĖ PAGALBA

3. Nemokumo administratoriams teikiama metodinė pagalba apima šiuos priežiūros institucijos veiksmus:
- 3.1. įstaigų nuomonių ir teismų praktikos nemokumo klausimais paskelbimą priežiūros institucijos interneto svetainėje;
- 3.2. priežiūros institucijos konsultacijų, apibendrintų atsakymų į dažniausiai užduodamus nemokumo administratorių klausimus paskelbimą priežiūros institucijos interneto svetainėje;
- 3.3. konsultacijų nemokumo procesą reglamentuojančių teisės aktų taikymo klausimais teikimą nemokumo administratoriams.

ANTRASIS SKIRSNIS NEMOKUMO ADMINISTRATORIŲ VEIKLOS TIKRINIMAS

4. Nemokumo administratorių veiklos patikrinimą atlieka priežiūros institucijos vadovo įgalioti priežiūros institucijos darbuotojai, vadovaudamiesi su Lietuvos Respublikos finansų ministerija suderinta priežiūros institucijos vadovo nustatoma nemokumo administratorių veiklos patikrinimo tvarka.
5. Nemokumo administratorių veiklos patikrinimo tvarka turi apimti priežiūros institucijos darbuotojų įgaliojimus (teises, pareigas, funkcijas) veiklos patikrinimo metu; veiklos patikrinimo procedūrų aprašymą; veiklos patikrinimo rezultatų įforminimo, įskaitant priežiūros institucijos darbuotojo, atlikusio veiklos patikrinimą, siūlymą dėl sprendimo skirti (arba neskirti) nurodymą (-us) ir (ar) poveikio priemonę nemokumo administratoriui, o kai nemokumo administratorius juridinis asmuo, – ir (arba) jo vadovui, ir (arba) darbuotojui, atsakingam už tikrinto proceso administravimą, projekto parengimo ir pateikimo priežiūros institucijos vadovui, tvarką; šio sprendimo priėmimo, apskundimo tvarką; nemokumo administratoriui skirtų nurodymų įgyvendinimo priežiūros tvarką.

TREČIASIS SKIRSNIS NURODYMŲ IR POVEIKIO PRIEMONIŲ SKYRIMAS NEMOKUMO ADMINISTRATORIAMS

6. Priežiūros institucijos vadovas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo veiklos patikrinimo išvados ar kitos informacijos gavimo dienos dėl nemokumo administratoriaus, o kai nemokumo administratorius juridinis asmuo, – ir (arba) jo vadovo, ir (arba) darbuotojo, atsakingo už tikrinto proceso administravimą, priima sprendimą neskirti nurodymų ir (ar) poveikio priemonių arba skirti:
- 6.1. Įstatymo 136 straipsnio 2 dalyje nustatytą (-us) nurodymą (-us) ir (arba)
- 6.2. vieną iš Įstatymo 136 straipsnio 3 dalyje nustatytų poveikio priemonių.
7. Priežiūros institucijos vadovo sprendimai dėl nurodymų ir (ar) poveikio priemonių skyrimo arba neskyrimo įforminami priežiūros institucijos vadovo įsakymu.

KETVIRTASIS SKIRSNIS NEMOKUMO ADMINISTRATORIŲ ATITIKTIES ĮSTATYMO REIKALAVIMAMS VERTINIMAS

8. Priežiūros institucija, vertindama nemokumo administratorių atitiktį Įstatymo reikalavimams:
- 8.1. tikrina nemokumo administratorių pateiktus duomenis (ataskaitas);
- 8.2. remdamasi įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro duomenimis, tikrina, ar nemokumo administratoriai atitinka Įstatymo 120 straipsnio 1 dalies 1 ir 2 punktuose ir 2 dalies 1 ir 2 punktuose nustatytus reikalavimus;
- 8.3. tikrina nemokumo administratorių, siekiančių būti paskirtų juridinių asmenų ar fizinių asmenų nemokumo administratoriais, sutikimuose-deklaracijose pateikiamą Įstatymo 36 straipsnio 2 dalies 4 punkte nurodytą informaciją ir periodiškai, ne rečiau kaip kartą per metus, patikrina, ar visi nemokumo administratoriai apdrausti profesinės civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu ir užtikrintas jo nepertraukiamumas;
- 8.4. tikrina siūlomų paskirti administruoti juridinių asmenų nemokumo ar fizinių asmenų bankroto procesą nemokumo administratorių pateiktą Įstatymo 36 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytą informaciją.
9. Vertinant, ar nemokumo administratorius laikosi Įstatymo 130 straipsnio 1 dalies 1 ir 2 punktuose nustatytų reikalavimų, ir nustačius pažeidimą, priežiūros institucijos vadovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Įstatymo 127 straipsnio 2 dalies 3 punkte nustatyto teisės administruoti nemokumo procesus pasibaigimo pagrindo paaiškėjimo dienos priima sprendimą panaikinti nemokumo administratoriaus teisę administruoti nemokumo procesus.
10. Vertinant, ar nemokumo administratorius atitinka Įstatymo 129 straipsnio 2 dalyje ir 130 straipsnio 1 dalies 3 punkte nustatytus reikalavimus, ir nustačius pažeidimą, priežiūros institucijos vadovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo pažeidimo nustatymo dienos priima sprendimą dėl nurodymo ir (ar) poveikio priemonės skyrimo arba neskyrimo.

11. Priežiūros institucija, vertindama, ar pagal jai per informacinių sistemų sąsajas su registru informacinėmis sistemomis ir valstybės informacinėmis sistemomis prieinamus duomenis nėra Įstatymo 37 straipsnyje nustatytų nemokumo administratoriaus skyrimo apribojimų arba Lietuvos Respublikos fizinių asmenų bankroto įstatymo 11 straipsnio 3 dalyje nustatytų apribojimų, jeigu nemokumo administratorius siūlomas fizinio asmens bankroto byloje, ir nustačiusi, kad yra nemokumo administratoriaus skyrimo apribojimų, ne vėliau kaip kitą darbo dieną apie tai informuoja nemokumo bylą arba fizinio asmens bankroto bylą nagrinėjantį teismą arba kreditorių susirinkimą, jei bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka.

III SKYRIUS

METINĖ nemokumo ADMINISTRATORIŲ VEIKLOS PRIEŽIŪROS ATASKAITA

12. Priežiūros institucija kasmet iki kovo 1 dienos pateikia Finansų ministerijai metinę nemokumo administratorių veiklos priežiūros ataskaitą ir ją paskelbia savo interneto svetainėje.

Keičiantys dokumentai

2026 08 03 1K-251 TAR, 2026 08 03, Identifikacinis kodas 2026-12483, nauja redakcija nuo 2026 08 04